



Petunjuk teknis PEMBAYARAN TAGIHAN INSTITUSI - BPI MAJA

BPI (BSI Pembayaran Institusi) - MAJA



Cara Melakukan Pembayaran melalui ATM BSI



1

Pilih menu MENU UTAMA



2

Pilih menu PEMBAYARAN/PEMBELIAN



3

Pilih menu AKADEMIK



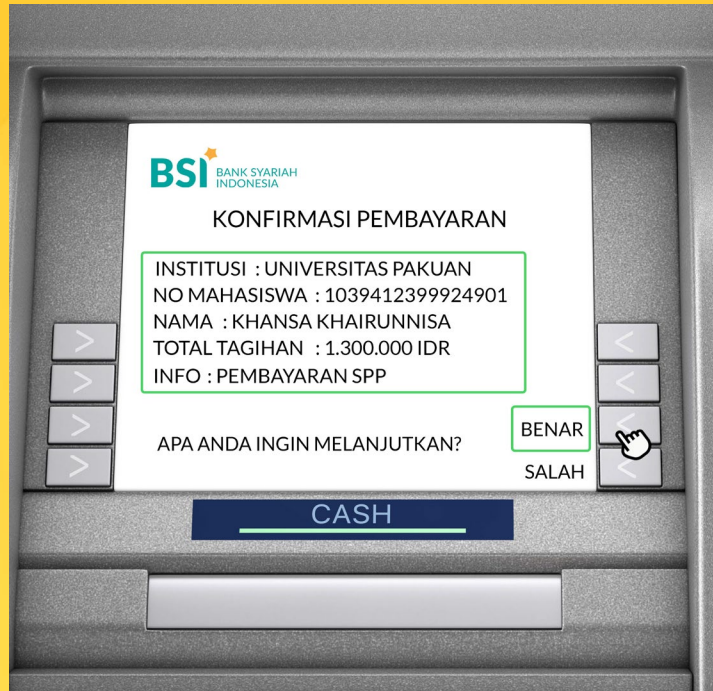
4

Masukan nomor Virtual Account BSI yang tertera pada sistem, berikut contoh Virtual Account:

Rincian Pembayaran

Nomor Virtual Account Registrasi **103941230002401** BANK BSI

Kemudian pilin BENAR



5

Menu ini akan menunjukkan lembar konfirmasi transfer dimana akan tertera **NAMA MAHASISWA** dan **NOMINAL TAGIHAN** yang harus dibayar

Tekan **BENAR** untuk memproses pembayaran hingga berhasil


Keterangan Nomor Virtual Account

4 Digit pertama Virtual Account kode Universitas:

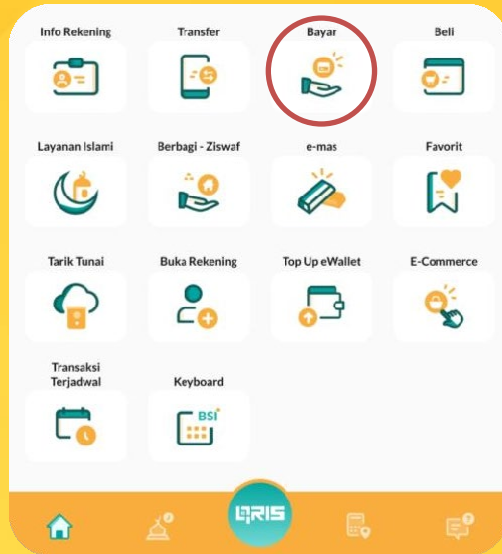
1038 UNTUK PEMBAYARAN OPEN
1039 UNTUK PEMBAYARAN CLOSED

5-12 Digit berikutnya: NOMOR PEMBAYARAN

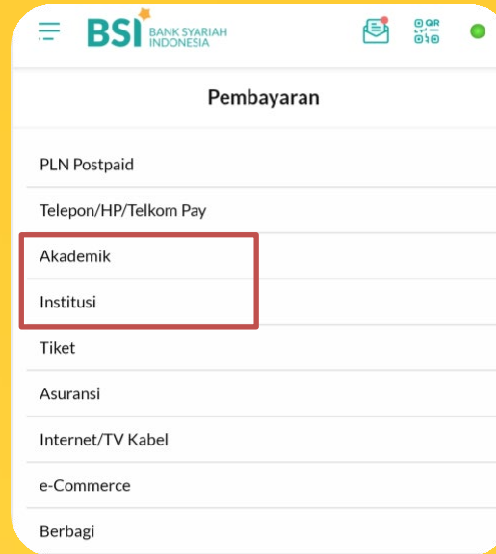
Nomor Virtual Account Registrasi **103941230002401** BANK BSI



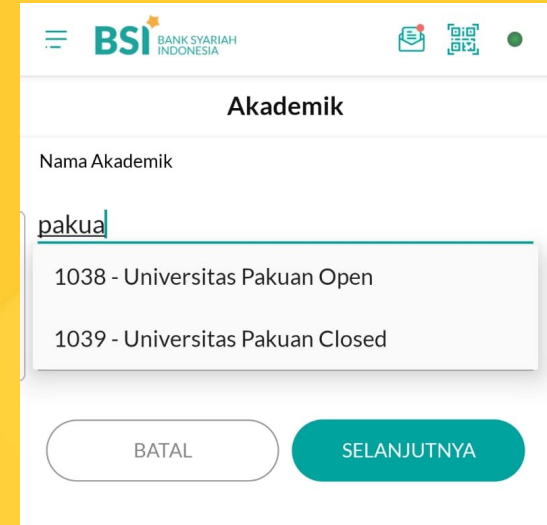
Cara Melakukan Pembayaran melalui Aplikasi MOBILE BSI



1 Pada halaman utama pilih menu “Bayar”



2 Pilih pembayaran “Institusi / Akademik”



3 Masukkan “Kode/nama instansi” atau “Nomor pembayaran”



5 Masukkan PIN Anda, kemudian pilih “Selanjutnya”



6 Pastikan data yang tampilkan sesuai dengan yang telah dibayar

Cara Melakukan Pembayaran melalui BSI NETBANKING

BSI BANK SYARIAH INDONESIA

02-02-2021

Transaksi : Pembayaran

Aplikasi Pembayaran

Rekening Sumber

Rekening:

Data Pembayaran

Jenis Pembayaran:

Nama Lembaga:

Nomor Pembayaran

*(Harus diisi)

Verifikasi Aplikasi Pembayaran

BSI BANK SYARIAH INDONESIA

02-02-2021

Transaksi : Pembayaran - Verifikasi

Verifikasi Pembayaran

Rekening Sumber

Rekening:

Data Pembayaran

Jenis Pembayaran: AKADEMIK

Nama: KHANSA KHAIRUNNISA

Jumlah Pembayaran: 1.500.000,00

Nomor: 1039412399924901

Institusi: UNIVERSITAS PAKUAN

Info 1: SPP SEMESTER 5

Info 2: SPP SEMESTER 5

Otorisasi

TAN:

Pin Otorisasi:

Submit

BSI BANK SYARIAH INDONESIA

Transaksi Pembayaran

Rekening Sumber

Rekening:

Data Pembayaran

Tanggal / Jam: 14-06-2012 / 16:21:18

Terminal: B04359614

Jenis Pembayaran: AKADEMIK

Jumlah: 1.500.000,00

Nama: KHANSA KHAIRUNNISA

Nomor: 1039412399924901

Institusi: UNIVERSITAS PAKUAN

Info 1: PEMBAYARAN SPP SEMESTER 5

Info 2: PEMBAYARAN SPP SEMESTER 5

No. Referensi: 1339665763

No. Transaksi: ABBL02DA579A

No. Struk: 00505026

1

- Pilih menu **Pembayaran**
- Pilih rekening yang akan di gunakan: **Tabungan** atau **Giro**
- Pilih **Institusi & Nama Institusi**
- Masukkan **Nomor Pembayaran** atau **NIM/NIS**.

2

Pada tampilan **Verifikasi**, lakukan otorisasi dengan menginput **TAN** dan **Pin Otoriasi** anda.

3

Pada tampilan transaksi pembayaran dapat dijadikan sebagai **bukti transfer** anda

Cara Melakukan Pembayaran melalui KANTOR BSI

Antrian TELLER

Mengambil tiket antrian teller

TELLER

Serahkan ke teller, sampaikan
*"Pembayaran Maja/Edupay,
Sekolah XXXX"* kepada teller.

Bukti Bayar

Anda akan menerima copy
bukti setoran tunai sebagai
bukti pembayaran



Nomor Rekening

Mengisi aplikasi setoran, isi kolom
nomor rekening dengan nomor
pembayaran/NPM/NIM

Total Tagihan

Petugas akan menginformasikan total
tagihan yang harus dibayarkan. Setoran
pembayaran harus sesuai dengan tagihan
institusi