

PANDUAN PEMBAYARAN VIRTUAL ACCOUNT BANK BNI





PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN PEMBAYARAN VIRTUAL ACCOUNT

Pembayaran menggunakan Virtual Account meliputi :

1. **Pembayaran Biaya Pendaftaran Universitas Pakuan**
2. **Pembayaran Registrasi (SP, SPP & DKK)**
3. **Pembayaran Her- Registrasi (SPP)**
4. **Pembayaran SKS**

**No.1 & No.2 Untuk Mahasiswa Baru*

**No.3 & No.4 Untuk Mahasiswa Lama*



PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI SMS BANKING



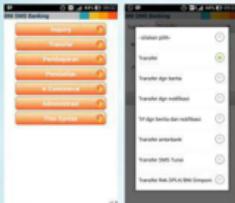
BNI
SMS BANKING

Panduan Pembayaran Virtual Account PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk Melalui SMS Banking

1. Buka aplikasi
SMS Banking BNI



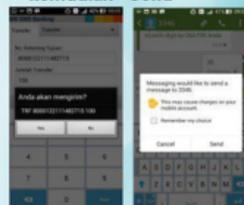
2. Pilih menu Transfer



3. Ketik nomor Virtual Account
dan Nominal Transfer



4. Pilih "Yes"
kemudian "Send"



5. Reply sms dengan
ketik pin digit 2&6



6. Transaksi Berhasil



7. Dapat juga langsung mengetik sms dan kirim ke 3346 dengan
format:
TRF[SPASIJ]NOMOR VA BNI[SPASIJ]NOMINAL
Seperti pada contoh berikut



BNI SMS BANKING:17/02/2016
09:06 Trf Rp.100 ke
8000122111482715 an.dwi -
Rp. 900 telah berhasil. Ref: 910927.



PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI INTERNET BANKING

Panduan Pembayaran Virtual Account PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk Melalui Internet Banking

1. Ketik alamat <https://bnmail.bni.co.id> kemudian masukkan User ID dan Password

2. Klik menu "TRANSFER" kemudian pilih "TAMBAH REKENING FAVORIT" *

* jika menggunakan desktop untuk menambah rekening pada menu "Transaksi" kemudian "Atur Rekening Tujuan" lalu "Tambah Rekening Tujuan"

3. Masukkan nama dan nomor VA

4. Masukkan Kode Otentikasi Token

5. Nomor rekening tujuan berhasil ditambahkan

6. Kembali ke menu "TRANSFER". Pilih "TRANSFER ANTAR REKENING BNI", kemudian pilih rekening tujuan.

7. Pilih Rekening Debit dan ketik nominal, lalu masukkan kode otentikasi token. Transfer Anda Telah Berhasil





PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI OUTLET BNI

Panduan Pembayaran Virtual Account PT. Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk Melalui Outlet BNI

BNI Tanggal: 14-10-2010

Formulir Setoran Rekening

Pembukaan Bukan Pembukaan

Nama Pemilik: **Aamirandah** (5)

Nomor Rekening: **988 90110 33210006** (3)

Jumlah Setoran: Tunai Non Tunai

Jumlah Setoran: **Rp. 10.000.000** (2)

Metode: BNI Giro BNI Deposito BNI Debit Transfer Kurir Koneksi VA

Rekening: **Sepuluh juta rupiah**

Rekening Tujuan yang Dibayarkan: **Rp. 10.000.000**

Isi Nama & Tanda Tangan Petugas BNI (5)

Isi Nama & Tanda Tangan Nasabah (4)



Setoran Rekening

Nasabah mengisi Formulir Setoran Rekening sebagai berikut:

1. Pilih "Tunai" untuk pembayaran secara tunai
2. Tulis jumlah setoran
3. Tulis nama dan nomor rekening virtual yang dituju
4. Tanda tangan dan nama jelas nasabah
5. Tanda tangan dan nama jelas petugas Bank

Pemindahbukuan

Nasabah mengisi Formulir Pemindahbukuan sebagai berikut:

1. Tulis tanggal transaksi
2. Tulis nama dan nomor rekening virtual yang dituju, nama cabang
3. Tulis jumlah nominal pemindahbukuan
4. Tulis nama, nomor rekening, dan cabang pengirim
5. Tanda tangan dan nama jelas nasabah
6. Tanda tangan dan nama jelas petugas Bank

BNI Tanggal: 1/3/2016 (1)

Formulir Pemindahbukuan

Perantara: **Nama Penerima** (2)

Nama Rekening: **8124123456789012** (2)

Nama Cabang: **BNI Kantor Pusat** (2)

Jumlah: **Rp 10.000.000,00** (2)

Metode: **Sepuluh juta rupiah** (2)

Pengirim: **Nama Pengirim** (4)

Nama Rekening: **56317874** (4)

Nama Cabang: **BNI Jababeka** (4)

Isi Nama & Tanda Tangan Petugas BNI (5)

Isi Nama & Tanda Tangan Nasabah (6)



PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI ATM BNI

Panduan Pembayaran Virtual Account Melalui ATM BNI



1. Masukkan kartu Anda



4. Pilih "Menu Lainnya"



7. Pilih "Ke Rekening BNI"



10. Konfirmasi pemindahbukuan



2. Pilih Bahasa



5. Pilih "Transfer"



8. Masukkan nomor virtual account



11. Transaksi telah selesai



3. Masukkan PIN ATM Anda



6. Pilih "Rekening Tabungan"



9. Masukkan nominal transfer





PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI ATM BERSAMA

Pembayaran BNI Virtual Account dengan ATM Bersama

1. Masukkan kartu ke mesin ATM Bersama.
2. Pilih "Transaksi Lainnya".
3. Pilih menu "Transfer".
4. Pilih "Transfer ke Bank Lain".
5. Masukkan kode bank BNI (009) dan 16 Digit Nomor Virtual Account (contoh: 8277087781881441).
6. Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda.

Nominal yang berbeda tidak dapat diproses.
7. Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan tekan 'Ya' untuk melanjutkan.
8. Transaksi Berhasil.



PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI BANK LAIN

Pembayaran BNI Virtual Account dari Bank Lain

1. Pilih menu "Transfer antar bank" atau "Transfer online antarbank".
2. Masukkan kode bank BNI (009) atau pilih bank yang dituju yaitu BNI.
3. Masukkan 16 Digit Nomor Virtual Account pada kolom rekening tujuan, (contoh: 8277087781881441).
4. Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda.
Nominal yang berbeda tidak dapat diproses.
5. Masukkan jumlah pembayaran : 44000.
6. Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan apabila sudah sesuai
silahkan lanjutkan transaksi sampai dengan selesai.
7. Transaksi Berhasil.



PANDUAN PEMBAYARAN UNIVERSITAS PAKUAN MELALUI APLIKASI OVO

Pembayaran BNI Virtual Account dari OVO

1. Buka aplikasi OVO
2. Pilih menu Transfer
3. Pilih "Rekening Bank"
4. Masukkan kode bank BNI (009) atau pilih bank yang dituju yaitu BNI.
5. Masukan 16 Digit Nomor Virtual Account pada kolom rekening tujuan,
(contoh: 8277087781881441).
6. Masukkan nominal transfer sesuai tagihan atau kewajiban Anda
7. Pilih "Transfer"
8. Konfirmasi rincian Anda akan tampil di layar, cek dan apabila sudah sesuai silahkan pilih "Konfirmasi" untuk lanjutkan transaksi sampai dengan selesai
9. Transaksi Berhasil